



REGULAMIN KLASTRA OBRÓBKII METALI
Przyjęty na podstawie Porozumienia o Współpracy
(Tekst jednolity po zmianach z dn. 19.06.2018)

Podejmowanie decyzji

1. W podejmowaniu decyzji formalnie uczestniczą tylko partnerzy opłacający składkę członkowską oraz partnerzy strategiczni.
2. Jeden podmiot dysponuje jednym głosem.
3. Decyzje we wszystkich organach KOM są podejmowane większością głosów 50% +1 uczestniczących w spotkaniu podmiotów poza szczególnymi przypadkami określonymi w Porozumieniu.
4. Nieobecni członkowie mogą przekazać swoje uprawnienie do głosowania poprzez powiadomienie mailowe koordynatora inicjatywy na 2 dwa dni przed spotkaniem.
5. Upoważnienie traci moc w przypadku bezpośredniego uczestnictwa w spotkaniu.
6. Podmioty nie uczestniczące w spotkaniu mogą zgłaszać zastrzeżenia do głosowania w przeciągu 5 dni roboczych od przesłania podsumowania spotkania drogą elektroniczną lub umieszczenia go na portalu informatycznym.
7. Jeżeli ponad połowa podmiotów mających prawo podejmowania decyzji w organie KOM zakwestionuje zasadność przyjętych ustaleń sprawa wraca pod obrady ogólne organu na najbliższym spotkaniu.

Finansowanie inicjatywy klastrowej

8. Członkowie Klastra są obciążani w proporcjach przewidzianych w ust. 9 Regulaminu kosztem wynagrodzenia koordynatora za usługi wymienione w par. 15 ust. 3 Porozumienia.
9. Składka miesięczna dla Partnerów, jest uzależniona od ich statusu. Poniższe kwoty są kwotami netto, które zostaną powiększone o należny podatek VAT w wysokości obowiązującej w dacie wystawienia faktury. Wynoszą odpowiednio:
 - a) Mikroprzedsiębiorstwo - 150,00 PLN (słownie: sto pięćdziesiąt złotych 00/100),
 - b) Małe przedsiębiorstwo - 350,00 PLN (słownie: trzysta pięćdziesiąt złotych 00/100),
 - c) Średnie przedsiębiorstwo - 750,00 PLN (słownie: siedemset pięćdziesiąt złotych 00/100),
 - d) Duże przedsiębiorstwo -1000,00 PLN (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100).
10. Opłaty mogą być wnoszone w ujęciu miesięcznym, kwartalnym, półrocznym lub rocznym na wydzielone na potrzeby KOM subkonto Koordynatora w Banku Spółdzielczym w Brańsku o numerze: 52 8063 0001 0100 0103 3301 0057 (subkonto Klastra Obróbki Metali).
11. Możliwe jest zwolnienie ze składki pomiotu uczestniczącego w KOM decyzją Zarządu na pisemny wniosek po udokumentowaniu przyczyn finansowych zwolnienia. Zwolnienie nie oznacza wykluczenia z KOM, a jedynie utratę prawa do uczestniczenia w podejmowaniu decyzji w formie głosowania. Podmiot zwolniony ze składek ma prawo do uczestniczenia w spotkaniach i zabierania głosu doradczego.
12. Na podstawie deklarowanych wpływów Zarząd w porozumieniu z Koordynatorem proponuje plan finansowy na rok obrotowy.
13. Biuro KOM jest zobowiązane do przedstawienia na pisemne życzenie członka KOM wyciągów z kont



bankowych prowadzonych na potrzeby obsługi Klastra co najmniej za zamkniętą kwartał w czasie 5 dni roboczych do złożenia wniosku.

Zasady współpracy

14. W celu zachowania ciągłości pracy, podmioty uczestniczące w Klastrze, zobowiązują się do oddelegowania do współpracy od 1 do 5 osób. Wskazanie osób następuje na podstawie deklaracji członkowskiej Partnera lub Partnera Strategicznego. Członkowie są zobowiązani do oddelegowania minimum 1 osoby na Walne Zgromadzenie KOM.
15. Oprócz spotkań plenarnych koordynator inicjatyw jest zobowiązany do przeprowadzenia na wniosek Zarządu lub Rady lub zaproszenia członka co najmniej jednego spotkania indywidualnego na rok.
16. Oprócz spotkań plenarnych koordynator inicjatyw jest zobowiązany do przeprowadzenia spotkań indywidualnych przynajmniej raz na rok, o ile spotkanie nie odbyło się przy innych okazjach.
17. Podmioty współpracujące mogą podjąć decyzję o zmianie częstotliwości realizowanych spotkań na bieżąco.

Zaawansowana współpraca i jej finansowanie

18. Pracę Grup Zaawansowanej Współpracy koordynuje Biuro Klastra w porozumieniu z Zarządem.
19. Na podstawie §14 ust. 1 wskazano obszary funkcjonowania Grup Zaawansowanej Współpracy (GZW). Do uruchomienia konkretnej GZW konieczne jest zgłoszenie w deklaracji uczestnictwa minimum przez 5 członków KOM.
20. W ramach składki członkowskiej określonej w ust. 9 ppkt. a-d regulaminu każdy podmiot uprawniony jest do członkostwa w dowolnej liczbie funkcjonujących GZW.
21. Na podstawie Załącznika nr 1 do Regulaminu członkowie GZW mogą ustalać dodatkowe wpłaty z Koordynatorem z tytułu podejmowanych w ramach nich dodatkowych działań.
22. Na podstawie §14 ust. 2 możliwe jest tworzenie kolejnych Grup Zaawansowanej Współpracy.

Nowi członkowie

23. Możliwe jest poszerzenie składu KOM o nowe podmioty bez wprowadzania ograniczeń, co do lokalizacji terytorialnej. Z uwzględnieniem preferencji określonych §6 ust. 2 oraz §7 ust. 2 Porozumienia.
24. Nowy członek KOM może zostać przyjęty przy spełnieniu łącznie następujących przesłanek:
 - rekomendacji przez minimum 2 dotychczasowych członków KOM,
 - przeprowadzenia prezentacji -wskazującej na motywy przystąpienia oraz wskazującej na wartość dodaną dla KOM - ujętej w harmonogramie prac Zarządu Klastra, w przesłanym w formie elektronicznej, w terminie minimum 5 dni roboczych przed spotkaniem,
 - wniesienia przed posiedzeniem Zarządu decydującym o przyjęciu kandydata na członka KOM 25 procent wyliczonej w sposób podany poniżej opłaty wpisowej, która nie podlega zwrotowi w przypadku negatywnej decyzji Zarządu,
 - wniesienia opłaty wpisowej - chyba że podmioty posiadające prawo głosu zwolnią go z tego obowiązku w części lub całości - w uzasadnionych przypadkach na pisemny wniosek kandydata po udokumentowaniu przyczyn finansowych zwolnienia,



-podjęcia pozytywnej decyzji:

- a) w przypadku Partnerów przez Zarząd na podstawie §6.ust. 3 Porozumienia;
- b) w przypadku Partnerów Strategicznych przez Radę Klastra na podstawie §7.ust. 3 Porozumienia.

Opłaty wpisowe

- 25. Wysokość wpisowego wynosi równowartość dwukrotności składki rocznej zgodnej z punktem 9 Regulaminu.
- 26. Opłata wpisowa będzie wynosić dwukrotność rocznej składki, o ile nie dotyczy podmiotów, o których mowa w §6. pkt. 2 ppkt 1) Porozumienia o Współpracy w ramach Klastra Obróbki Metali, dla których opłata wpisowa wynosi wartość rocznej składki ustalonej w sposób przewidziany powyżej.
- 27. Opłaty wpisowe dokonywane są na wydzielone na potrzeby KOM subkonto Koordynatora w Banku Spółdzielczym w Brańsku o numerze: 52 8063 0001 0100 0103 3301 0057 (subkonto Klastra Obróbki Metali).

Kadra oddelegowana

- 28. Koordynator oddeleguje niezbędny personel w szczególności do pracy w Biurze Klastra. Jego pracownicy będą odpowiedzialni za prowadzenie ewidencji czasu pracy zarówno swojej, jak i osób oddelegowanych na potrzeby działalności KOM, również GZW. Na tej podstawie będą prowadzili miesięczny zbiorczy rejestr pracy w wymiarze etatów oraz ekwiwalentu czasu pracy, a na podstawie miesięcznych raportów będą przedstawiali średnioroczne zaangażowanie na rzecz KOM. Stawki będą corocznie ustalane na podstawie uchwały Zarządu.
- 29. Wynagrodzenie oraz rozwój kadr oddelegowanych na potrzeby KOM będzie finansowany ze środków własnych członków KOM, środków zgromadzonych na subkoncie KOM, środków projektowych na podstawie decyzji Zarządu.

Komunikacja

- 30. Biuro KOM prowadzi i aktualizuje bazę kontaktową umieszczoną na platformie internetowej, gdzie członek KOM ma prawo do wskazania od 1 do 5 adresów mailowych w celu skutecznego powiadomienia o pracach KOM.
- 31. Dla każdej GZW Biuro KOM prowadzi i aktualizuje dedykowaną bazę kontaktową.
- 32. Korespondencję mailową może zastąpić praca na wspólnej platformie informatycznej inicjatywy klastrowej.

Poufność

- 33. W przypadku wskazania, że informacje przekazywane w trakcie kontaktów indywidualnych lub grupowych mają charakter poufny, pozostałe podmioty są zobowiązane do zachowania poufności.
- 34. Podmioty skupione w ramach KOM lub wskazanej GZW mogą określić, że konkretne projekty w całości są objęte klauzulą poufności. Wszystkie spotkania GZW są z założenia objęte klauzulą poufności i udział w nich oznacza zaakceptowanie tej reguły.



Dane i informacje statystyczne

35. W związku z koniecznością przedstawienia szczegółowych danych i informacji statystycznych członkowie KOM zobowiązują się do udostępnienia Koordynatorowi danych wymaganych procedurą konkursową do wyboru Kluczowych Kłastrów Krajowych, a następnie ich aktualizacji. W zależności od kategorii członka oraz szczegółowych zapisów trybu konkursowego dane i informacje będą przekazywane na podstawie właściwej deklaracji członkowskiej przyjętej decyzją Zarządu.
36. Koordynator udostępni wskazane dane w formie zestawienia sumarycznego zachowując wskazaną powyżej zasadę poufności.
37. Koordynator zobowiązuje się przy przechowywaniu danych, o których mowa powyżej do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, a w szczególności RODO.

Polityka kadrowa

38. Podmioty współpracujące w ramach KOM zobowiązują się do współpracy w zakresie przepływu kadr, pozyskiwania nowych pracowników oraz podnoszenia kwalifikacji zatrudnionego personelu.
39. W szczególności nie będą prowadziły w stosunkach wzajemnych nieuczciwej konkurencji w zakresie pozyskiwania kluczowych pracowników z kadry zarządzającej, technologicznej oraz badawczo-rozwojowej.
40. Porozumienie w zakresie polityki kadrowej nie ogranicza stosowania przepisów Prawa Pracy.

Zawieszenie członkostwa w inicjatywie

41. Członek KOM w uzasadnionych przypadkach może wystąpić o zawieszenie członkostwa na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy na podstawie pisemnego oświadczenia z uzasadnieniem. Zarząd (lub Rada dla Partnerów Strategicznych) ma prawo poprosić o dodatkowe wyjaśnienia składane w czasie jej posiedzenia.
42. Zawieszenie członkostwa oznacza zawieszenie płacenia składek na okres trwania zawieszenia. Partner w okresie zawieszenia nie uczestniczy w życiu Klastra.
43. Członek po ustaniu okresu zawieszenia członkostwa wraca z mocy prawa do praw i obowiązków Członka KOM chyba, że rozpocznie procedurę wystąpienia z Klastra.
44. Nie jest możliwe wydłużenie zawieszenia członkostwa dłuższe niż dopuszczalne niniejszymi przepisami ani ponowne wystąpienie o zawieszenie członkostwa w okresie 12 miesięcy od daty ustania ostatniego zawieszenia.
45. Gdy o zawieszenie członkostwa w KOM wnioskuje podmiot, który zobowiązał się do uczestnictwa w inicjatywie, projekcie lub wydarzeniu istotnym dla funkcjonowania KOM lub czas zawieszenia znajduje się w okresie trwałości projektu to zawieszenie takie skuteczne jest wyłącznie do czynności i zobowiązań nie powiązanych z tą inicjatywą (projektem, wydarzeniem), chyba że odrębne umowy lub projekt na to zezwala.

Białystok, dnia 19 czerwca 2018 r.

Prezes Zarządu Klastra Obróbki Metali